



КонсультантПлюс

Приказ Минобрнауки России от 31.07.2019 N
547

(ред. от 15.11.2021)

"Об утверждении Порядка мониторинга и
управления изменениями программ по
развитию отдельных направлений
Национальной технологической инициативы"
(Зарегистрировано в Минюсте России
20.09.2019 N 55975)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.08.2022

Зарегистрировано в Минюсте России 20 сентября 2019 г. N 55975

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 31 июля 2019 г. N 547**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯМИ ПРОГРАММ
ПО РАЗВИТИЮ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

В соответствии с [пунктом 32](#) Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. N 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 16, ст. 2361; N 38, ст. 5857; N 51, ст. 7997), приказываю:

Утвердить по согласованию с организацией, наделенной функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности инфраструктурных центров, и межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России прилагаемый [Порядок](#) мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

Врио Министра
С.В.КУЗЬМИН

Приложение

Утвержден
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 31 июля 2019 г. N 547

ПОРЯДОК МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯМИ ПРОГРАММ ПО РАЗВИТИЮ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее соответственно - мониторинг, программа, НТИ), включая порядок внесения изменений в программы и механизм корректировки размеров грантов в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее - грант) с учетом доклада о результатах деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров (далее - Центр), с информацией по каждому Центру на основании отчетов о выполнении мероприятий программ.

2. Мониторинг осуществляется организацией, наделенной функциями проектного офиса НТИ в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора Центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений НТИ, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности Центров (далее - Проектный офис), со дня начала реализации мероприятий соответствующей программы до дня окончания их реализации в соответствии с условиями договора о предоставлении гранта (далее - Договор), заключенного между Центром и организацией, наделенной функциями оператора в части финансового обеспечения реализации Центрами программ по развитию отдельных направлений НТИ (далее - Оператор) в соответствии с [пунктом 15](#) Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. N 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 16, ст. 2361; 2021, N 28, ст. 5535) (далее - Правила предоставления субсидий).

(п. 2 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

II. Осуществление мониторинга

3. Мониторинг включает в себя сбор, систематизацию и анализ информации, предоставляемой Центрами Оператору и Проектному офису в ходе реализации программ.
(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

4. Мониторинг осуществляется на основе анализа следующей информации и документов:

а) отчета о выполнении мероприятий программы, а также иных отчетов, предоставление которых предусмотрено Договором, а также [Правилами](#) предоставления субсидий;

б) информации и документов о ходе реализации программы, в том числе об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет гранта, о полноте, своевременности, результатах выполнения мероприятий программы и источниках финансирования, об оценке рисков и мероприятиях по управлению такими рисками;

в) иной информации и документов, связанных с реализацией программы, запрашиваемых Проектным офисом для целей осуществления мониторинга, в том числе информации и документов, предоставляемых Центром в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка.
(п. 4 в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

5. Центр по запросам Проектного офиса в целях проведения оценки эффективности реализации программ предоставляет указанные в [пунктах 8 - 11](#) настоящего Порядка информацию и (или) документы в сроки, определенные соответствующими запросами, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса.

Проектный офис по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации может принять решение о продлении срока предоставления Центром информации и (или) документов, предусмотренных настоящим пунктом, по полученному Проектным офисом до истечения соответствующего срока мотивированному сообщению Центра в письменной форме о невозможности предоставления такой информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления).

6. Проектный офис анализирует отчет о выполнении мероприятий программы, а также информацию и документы, указанные в [пунктах 4 и 5](#) настоящего Порядка, и проводит расчет достигнутых значений показателей реализации программы, а также достигнутого значения оценки эффективности реализации программы.
(п. 6 в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

7. Достигнутое значение оценки эффективности реализации программы определяется с использованием следующих показателей реализации программы:
(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

число разработанных Центром проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, принятие которых предусмотрено утвержденным планом мероприятий ("дорожной картой") по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ в соответствии с [Положением](#) о разработке и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации

Федерации от 29 сентября 2017 г. N 1184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 41, ст. 5963; 2021, N 28, ст. 5535), а также иными утвержденными Правительством Российской Федерации планами мероприятий, предусматривающими изменение нормативного правового регулирования, в целях совершенствования законодательства и снятия административных (регуляторных) барьеров, обеспечивающих реализацию Национальной технологической инициативы (далее соответственно - Положение, план мероприятий, Показатель 1);

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

число подготовленных Центром аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее - Показатель 2);

число участников проведенных массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее - Показатель 3);

размер внебюджетных средств, привлеченных Центром с целью финансового обеспечения затрат на реализацию программы (далее - Показатель 4).

8. При расчете значения Показателя 1 учитывается количество проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанных Центром в целях нормативного правового обеспечения соответствующего направления НТИ, предусмотренных планом (планами) мероприятий.

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

Документами, подтверждающими достижение Показателя 1, являются проекты нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанные Центром в соответствии с планом мероприятий, утвержденным на основании [Положения](#), а также иных утвержденных Правительством Российской Федерации планов мероприятий, предусматривающих изменение нормативного правового регулирования, в целях совершенствования законодательства и снятия административных (регуляторных) барьеров, обеспечивающих реализацию НТИ, и копии писем за подписью руководителя Центра, подтверждающих направление разработанных проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования в адрес рабочей группы по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ, созданной в соответствии с [Положением](#).

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

9. При расчете значения Показателя 2 учитывается количество аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее - аналитические отчеты), опубликованных Центром в периодических печатных изданиях, сетевых изданиях или иных формах периодического распространения массовой информации.

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

Документами, подтверждающими достижение Показателя 2, являются:

аналитические отчеты, предоставленные на бумажном носителе, подписанные руководителем Центра;

справка, подписанная руководителем Центра и заверенная печатью Центра, с указанием

ссылок на периодические печатные издания, сетевые издания или иные формы периодического распространения массовой информации, где опубликованы аналитические отчеты, а также информации об использовании аналитических отчетов в публикациях международных консалтинговых и аудиторских компаний.

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

10. При расчете значения Показателя 3 учитывается число участников массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее - мероприятия) в соответствии с программой по итогам отчетного года.

Документом, подтверждающим достижение Показателя 3, является отчет о статистике посещаемости мероприятий, подписанный руководителем Центра и заверенный печатью Центра.

11. При расчете значения Показателя 4 учитывается фактический объем финансового обеспечения затрат на реализацию программы за счет внебюджетных средств в отчетном году, рассчитанный на основании данных о расходах, произведенных Центром за счет внебюджетных средств, содержащихся в отчетах, предоставляемых Центром в соответствии с Договором и [Правилами](#) предоставления субсидий.

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

12. Достигнутое значение оценки эффективности реализации программы определяется Проектным офисом по формуле, установленной [пунктом 24](#) Правил предоставления субсидий.

(п. 12 в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

13. Если достигнутое значение оценки эффективности реализации программы составляет менее 85 процентов, Проектный офис вправе включить в состав доклада о результатах деятельности Центров следующие предложения о:

внесении изменений в программу, включая плановые значения показателей реализации программы;

корректировке размеров гранта.

(п. 13 в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

14. По результатам осуществления мониторинга Проектный офис ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует и предоставляет межведомственной рабочей группе по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - МРГ) доклад о результатах деятельности Центров с информацией по каждому Центру, а также обеспечивает публикацию доклада о результатах деятельности Центров на официальном сайте Проектного офиса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

III. Управление изменениями программ

15. Изменение программы может быть инициировано Проектным офисом или Центром.

16. Центр направляет запрос о внесении изменений в программу (рекомендуемый образец приведен в [приложении](#) к настоящему Порядку) (далее - запрос на изменение) на согласование в

Проектный офис, который рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения запроса на изменение Проектный офис принимает решение о согласовании запроса на изменение или об отказе в его согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании запроса на изменения являются:

запрос на изменение подписан лицом, полномочия которого на подписание запроса на изменение от имени Центра не подтверждены соответствующим документом;

запрашиваемые изменения не соответствуют контрольным результатам плана мероприятий ("дорожной карты") отдельного направления НТИ, разработанного в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 17, ст. 2413; 2021, N 28, ст. 5535), плану (планам) мероприятий, указанным в [абзаце втором пункта 8](#) настоящего Порядка (далее - План), или мероприятиям соответствующего плана (планов) мероприятий;
(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

запрос на изменение направлен на увеличение размера гранта и (или) изменение плановых значений показателей реализации программы;
(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

запрос на изменение содержит одну или несколько очевидных, технических, арифметических либо иных ошибок.
(абзац введен [Приказом](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

В случае принятия Проектным офисом решения о согласовании запроса на изменение, согласованный запрос на изменение в течение двух рабочих дней со дня указанного согласования направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство).

17. Проектный офис с учетом доклада о результатах деятельности Центров вправе сформировать и направить в Министерство запрос на изменение (рекомендуемый образец приведен в [приложении](#) к настоящему Порядку).

18. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения запроса на изменение, рассматривает поступивший запрос и в случаях соответствия запрашиваемых изменений Плану, мероприятиям плана мероприятий и конкурсной документации соответствующего конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации Центрами программ по развитию отдельных направлений НТИ принимает решение о необходимости изменения программы.

Информация о принятом решении направляется Министерством в Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

19. На основании решения Министерства, указанного в [пункте 18](#) настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Министерства.

IV. Механизм корректировки размеров грантов

20. Предложения Проектного офиса, указанные в [пункте 13](#) настоящего Порядка и касающиеся корректировки размера гранта, формируются с использованием следующей формулы расчета корректировки размера гранта:

$$G_j = G_{0j} * k,$$

где:

G_j - предлагаемый размер гранта j -го центра после проведения корректировки;

G_{0j} - размер финансовой поддержки, установленный в [Договоре](#) j -го Центра;

k - коэффициент, имеющий одно из следующих значений:

$k = A_j$ если $0,85 > A_j > 0,5$;

$k = A_j^2$ если $0,5 > A_j$,

где

A_j - достигнутое значение оценки эффективности реализации программы, реализуемой j -ым Центром, получившим финансовую поддержку.

(в ред. [Приказа](#) Минобрнауки России от 15.11.2021 N 1024)

21. Предложения Проектного офиса, указанные в [пункте 13](#) настоящего Порядка и касающиеся корректировки размера гранта, рассматриваются МРГ с учетом доклада о результатах деятельности Центров. По итогам рассмотрения предложений Проектного офиса МРГ формирует рекомендации Проектному офису о корректировке размера гранта, которые доводятся до Министерства.

22. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения рекомендаций, указанных в [пункте 21](#) настоящего Порядка, направляет их в Проектный офис.

23. На основании рекомендаций, указанных в [пункте 21](#) настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Проектный офис соответствующих рекомендаций.

Приложение
к Порядку мониторинга и управления
изменениями программ по развитию

отдельных направлений Национальной
технологической инициативы,
утвержденному приказом
Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 31 июля 2019 г. N 547

Рекомендуемый образец

ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГРАММЫ _____ от __.__.____ г. N _____ (указывается наименование программы)	
Направление НТИ Наименование некоммерческой организации, осуществляющей функции инфраструктурного центра	[

N	Раздел/подраздел/ пункт программы, в который вносятся изменения (далее - положение программы)	Прежнее значение программ ы	Новое значе ние прогр аммы	Изменение (отклонение) положения программы (указывается разница между старым и новым значением программы)	Обоснова ние изменения положения программы	Приме чание
1				[[
2	...					

Приложение (при наличии):

Руководитель Центра/Проектного
офиса _____

подпись _____

дата _____

Фамилия Имя Отчество (при наличии)

МП _____

(при наличии)
